

令和5年度 【児童発達支援評価表集計結果（事業者向け）】

公表：令和 6年 2月9日（金）

発達支援センター あさくち

		チェック項目	はい	いいえ	無回答	改善目標 工夫している点など
体制整備・ 環境	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	1	0	活動に合わせて場所を変えています 整理整頓を心がけています
	2	職員の配置数は適切であるか	5	0	0	
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された空間になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	2	3	0	写真、イラストや文字を使ってスケジュールを分かりやすく掲示したり、パーテーション等で個別スペースを設けるようにし、子ども達が落ち着いて過ごせるように努めています。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子どもたちの活動に合わせた空間となっているか	3	2	0	古民家を利用している為、十分できているとは言えないが、可能な範囲で環境の工夫、安全面への配慮を行っています。
業務改善	5	業務改善を進めるためにPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	1	0	毎日活動終了後、職員間で情報共有をしたり振り返りを行うことで、次回の療育に取り入れることが出来るようにしています。時間が十分とれないこともあるので、時間の使い方などを工夫して、時間を作っていきたいと思えます。毎日活動終了後、全職員間で情報共有したり、振り返りを行っています。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	0	0	アンケート等から頂いた保護者等の意見を真摯に受け止め、職員間で話し合い改善していくようにしています。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	0	0	ホームページに公表するとともに、窓口に掲示します
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	5	0	現在は、第三者による外部評価を実施していませんが、今後実施を検討中です。
	9	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	0	職員研修で講演を聞いたりグループワークを行っています 講師に療育場面を見てもらい助言を受け資質の向上に繋がっています
	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、児童発達支援計画を作成しているか	5	0	0	保護者と懇談を行い、家庭での困り感を聞いたり、所属園における子どもの集団行動の中での課題も踏まえ、計画を作成しています
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	0	0	遠城寺や太田ステージを取り入れ、子どもの発達の状況を把握し、支援に反映していくようにしています。

12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」「地域支援」で示す内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	5	0	0	児童発達支援計画を作成するにあたり、子どもの支援に必要な項目を、子どもの姿や保護者のニーズ、関係機関と連携を図るなどして支援内容を考えています。
13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5	0	0	計画に沿った支援ができるように、活動内容を考えたり、支援の仕方を工夫するよにしています。
14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	0	0	保護者のニーズを聞きながら子どもの好きなこと、得意なこと、苦手なことを把握し個々にあった支援計画を作成するようにしています。
15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	0	活動が固定化しないように、子ども達の好きなことややりたいことを中心に子ども達が興味を持って参加したいと思える活動を設定するように心がけています。
16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	5	0	0	個別で太田ステージなどの検査等を行い、子どもさんの発達状況を確認し、支援を考えたり、職員間でその子の苦手や得意を把握し、集団活動の支援などに取り入れて行けるようにしていきます。
17	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	2	0	支援開始前には毎回打ち合わせを行い療育にいかせるよう努めます
18	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	5	0	0	支援終了後にスタッフで情報共有、振り返りを行い、次の支援に活かせるようにしています
19	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証、改善につなげているか	5	0	0	
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	0	
21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	0	0	日々支援をしている職員も参加して、子どもの様子を細かく伝えられるようにしています。
22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	5	0	0	地域の保育所や子ども園を訪問したり、保健師と情報共有をするようにしています
23	(医療的ケアが必要な子どもをや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか				
24	(医療的ケアが必要な子どもをや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか				

関係機関や保護者との連携	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	1	0	保護者の了解を得て、支援計画、支援シートを作成し、関係機関に出向いて療育での様子や支援内容を伝え、情報共有を行っています
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3	2	0	就学連絡会議に出向いたり、保護者の了解を得て、必要であれば、小学校に療育の様子や支援内容を伝えて情報共有するようにしています。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1	2	他事業所に見学に行ったり、情報交換を行う中で、助言を頂いたり、事業所内で取り入れるところなど職印間で話をしながら、取り入れるようにしています。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園との交流があるか	0	5	0	個人情報の問題もあるので、交流等は実施していません。
	29	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	5	0	0	地域の自立支援協議会に参加し、事業所見学や研修などの参加をしています。今後も積極的に参加するようにしていきたいと思えます。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	日頃から、子どもの様子を保護者と共有したり、相談を受けたりしやすい環境を整え、共通理解に繋げるようにしています。
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	5	0	0	育児で悩んでいる保護者に対して、浅口市や児童発達支援センター主催のペアレントトレーニングの参加を勧めるようにしています。
保護者への説明責任等	32	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	0	契約時に丁寧に伝えるように心がけています。
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	5	0	0	ガイドラインの内容を職員間で周知するようにし、支援に取り入れられるようにしていきます。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	0	分からないことは即答せず職員間で話し合ってから保護者に伝えるようにしています
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	5	0	保護者同士の連携としては、座談会を年に数回開催するようにし、話ができる場を設けるようにしていきます。
	36	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	1	0	苦情があった場合は迅速かつ適切に対応するように努めています。環境的な面はなかなか対応出来ていないこともあるので、工夫しながら改善に努めていきます。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	1	4	0	送迎時に連絡は口頭、掲示にてしていますが、発信が十分でない時には、公式LINEの配信を行うようにしています。連絡等が遅くなることもあったので、気をつけていきたいと思えます。

	38	個人情報に十分注意しているか	5	0	0	十分注意するように意識しています。
	39	障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0	送迎時に、療育の様子を伝えたり、家での様子を聞くなどして情報共有したり、おたよりノートでも、様子を伝えたりするようにしています。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	2	0	地域の方に声をかけて頂き、芋ほりや野菜の苗植えなどの体験をさせていただきました。お礼のお手紙やプレゼントを渡したり交流を図るようにしています。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	3	0	保護者にも周知できるようにマニュアルを掲示するなど検討していきます。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	0	定期的に、防災、地震、防犯などの訓練をしています。保護者の方へは口頭で伝える程度になっているので、プリント配布などで、避難の仕方など周知して頂けるように工夫していきたいと思います。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	5	0	0	プロフィールに記入してもらい懇談で、詳しく状況確認をするようにしています。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	0	5	0	事前に保護者に確認したり、プロフィールに記入してもらい懇談で詳しい状況を確認するようにはしていますが、医師の指示書までは頂いていません。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	1	0	朝礼時にヒヤリハットを報告し共有できるようにしています。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	0	0	虐待について研修で学んだり、話し合いを行い虐待防止に努めています。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得たうえで、児童発達支援計画に記載しているか	5	0	0	対象のお子さんがおられる場合は、計画に記載したり、保護者に同意書を書いて頂くようにしています。

回収率 5名/5名(100%)