令和6年度

【 放課後等デイサービス評価表集計結果(事業者向け) 】

公表:令和7年 3月 11日(火)

事業所名:発達支援センター さとしょう

		チェック項目	はい	いいえ	無回答	改善目標、工夫している点など
環境·体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	1		・スペースには限りがありますが、物の配置 や不要な物の撤去を行うなど、広く使えるよう 工夫しています。また、屋外など活動に応じて 場所の検討をしていきます。
	2	職員の配置数は適切であるか	2	1		・定員に対する配置基準は満たしています。活動の内容によって工夫をしていきます。
	3	事業所の設備等について、バ リアフリー化の配慮が適切に なされているか	3			・段差がある場所は危険のないよう配慮していきます。
業務改善	4	業務改善を進めるための PD CA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員に参画しているか	3			・支援内容や目標を話したり、支援終了後に振 り返りを行い次回の支援に活かします
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を 実施して保護者の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3			・評価を実施し、結果を見て検討改善に努めています
	6	この自己評価の結果を、事業 所の窓口で公開しているか	3			・ホームページに公表するとともに、窓口に掲 示しています
	7	第三者による外部評価を行い、 評価結果を業務改善につなげ ているか		3		・現在は、第三者による外部評価を実施していませんが、今後実施を検討中です。
	8	職員の資質の向上を行うため に、研修の機会を確保してい るか	3			・外部研修に参加しています。内部で職員研修、 新任研修など研修の機会は例年通り確保してい ます。今後も、多くの職員が研修を受けられる 工夫をしていきたいです。
	9	アセスメントを適切に行い、 子どもと保護者のニーズや課 題を客観的に分析した上で、 放課後等デイサービス計画を 作成しているか	ത			・個別の懇談や日々の保護者の話を聞き。子どもと保護者のニーズや療育の様子を考慮して計画を立てるように努めています。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか。	3			様々なツールがあるので、もう少し取り入れていき、より良い療育に繋げていきたいです。
適切	11)	活動プログラムの立案をチー ムで行っているか	3			・職員で話し合いの時間を設け、意見を出し合い立案を行うようにしています。
な支援	12	活動のプログラムが固定化し ないよう工夫しているか	3			・子どもの意見を聞き、話し合いの場を設けて 子ども主体の活動を行います。
援の提供	13)	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか	3			・社会体験や季節の行事、などを取り入れました。今後も子どもや保護者の意見を聞きながら計画を立てていきたいと思います。
	14)	子どもの状況に応じて、個別 活動と集団活動を適宜組み合 わせて放課後等デイサービス 計画を作成しているか	2	1		個別の活動については十分できてないところがあります。対応については検討していきます。
	15)	支援開始前には職員間で必ず 打ち合わせをし、その日行わ れる支援の内容や役割分担に ついて確認しているか	3			・支援前には支援内容や役割分担を確認し合う。 うにし、連携が図れるようにしています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、 気付いた点等を共有しているか	3			・日々の話や振り返りの時間をとり、次回の活動に向けて工夫や改善ができるようにしています。

関係地	17)	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援 の検証・改善につなげているか	3		・振り返りを行いながら、必要なことは記録を 取り、支援計画の見直しや支援の改善に活かせ るよう努めています。
	18	定期的にモニタリングを行い 放課後等デイサービス計画の 見直しの必要性を判断してい るか	3		•6か月ごとに必ずモニタリングをしています。 必要に応じて細かい見直しができるような工夫 をしていきます。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を 行っているか	3		
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通して最もふさわしい者が参画しているか	3		
	21)	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	1	2	・個別で気になる面は電話等で情報共有をする ように心がけていますが、十分で来ていない点 については、対応を検討していきます。
	22	医療的ケアが必要な子どもを 受け入れる場合は、子どもの 主治医等と連絡体制を整えて いるか			
機関や保護者	23)	就学前に利用していた保育所 や幼稚園、認定こども園、児 童発達支援事業所等との間で 情報共有と相互理解に努めて いるか	3		
者との連携に	24)	学校を卒業し、放課後等デイ サービス事業所から福祉サ ービス事業所等へ移行する場 合それまでの支援内容等の情 報を提供する等しているか			
関係機関は	25	児童発達支援センターや発達 障がい者支援センター等の専 門機関と連携し、助言や研修 を設けているか	3		・不十分な点は検討していきます。
との連携	26	放課後等児童クラブや児童館 との交流や、障がいのない子 どもと活動する機会があるか		3	現在は行っていませんが、希望があれば検討していきます
携	27)	(地域自立支援)協議会等へ 積極的に参加しているか	3		・地域の自立支援協議会に積極的に参加しています
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3		・送迎時や、懇談で子どもの状況を保護者に伝え、様子や課題の共通理解を行っています。
	29	保護者の対応力の向上を図る 観点から、保護者に対してペ アレント・トレーニング等の 支援を行っているか	3		・育児で悩んでいる保護者に対して、児童発達 支援センター主催のペアレントトレーニングに 参加するよう勧めています。
保護者への	30	運営規定、支援の内容、利用 者負担等について丁寧な説明 を行っているか	3		
	31)	保護者からの子育ての悩み等 に対する相談に適切に応じ、 必要な助言と支援を行ってい るか	3		・相談には速やかに応じ、助言を行っています。
説明責任	32	父母の会の活動を支援したり、 保護者会等を開催する等によ り、保護者同士の連携を支援 しているか	1	2	・今年度は十分な時間が取れなかったので、気軽に集まれるような座談会を計画していきたいです。

非常時等の対応	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもの保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	・窓口や対応については契約時に説明を行っています。苦情があった場合は迅速かつ適切に対応するように努めます。
	34)	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	・前期、後期で休所日を知らせたり、行事のお知らせを配布しています。また、公式ラインで情報をお伝えしています。
	35)	個人情報に十分注意している か	3	
	36	障がいのある子どもや保護者と の意思の疎通や情報伝達のため配慮をしているか	3	
	37)	事業所の行事に地域住民を招 待する等の地域に開かれた事 業運営を図っているか		・行事を地域の方に手伝っていただいたり、地域の施設を利用したりしながら、事業所を知っていただく機会をつくるようにしています。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	・マニュアルの見直しを定期的に行います。 ・掲示を行っていますが、保護者の方への説明は不十分な点があるので、ブリントの配布をする等して周知徹底に努めて参ります。合わせて、読み合わせや実践を通して、職員間の周知徹底を行うようにします。
	39	非常災害の発生に備え、定期 的に避難、救出その他必要な 訓練を行っているか	3	・防災のDVDや紙芝居など見たり、避難訓練を行っています。今後引き渡し訓練など保護者の方に参加していただきながら、より実践に近い訓練を行えるように計画していきます。
	40	虐待を防止するため、職員の 研修機会を確保する等、適切 な対応をしているか	3	・毎年必ず職員研修を受け、資料の読み合わせ などで意識の向上と防止に努めています。
	41)	どのような場合にやむを得ず 身体拘束を行うかについて、 組織的に決定し、子どもや保 護者に事前に十分に説明し了 解を得た上で、放課後等デイ サービス計画に記載している か	3	対象のお子さんがおられる場合は、計画に 記載するようにしています
	42	食物アレルギーのある子どの について、医師の指示書に基 づく対応がされているか	3	アセスメント時にアレルギーの有無を聞き 把握するようにしています。医師の指示が ある場合は、指示書をお願いしています
	43	ヒヤリハット事例集を作成し て事業所内で共有しているか	3	終礼時、ヒヤリハットを報告しあい、記録 をとって共有するよう努めます

回収率:3/3(100%)